

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
краевого государственного бюджетного учреждения
здравоохранения
«Станция скорой медицинской помощи г. Находки»
(КГБУЗ «ССМП г. Находки»)

НА СРОК С 10.01. 2019 по 09.01.2022 ГОДЫ

Подписан сторонами:

« 10 » января 2019 года

Настоящий коллективный договор прошел
уведомительную регистрацию в департаменте труда и
социального развития Приморского края

Регистрационный № 169 от
28.02 2019 г.

город Находка
2019 год

4.7.7. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск или его часть, превышающую 28 календарных дней (за исключением: беременных женщин, работников в возрасте до 18 лет, работникам занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в соответствующих условиях, а также случаев, установленных ст.126 ТК РФ, на основании заявления работника заменять денежной компенсацией **с согласия работодателя.**

4.8. Профсоюзный комитет обязуется:

4.8.1. Осуществлять общественный контроль за соблюдением Работодателем обязательств, предусмотренных Правилами внутреннего трудового распорядка, выполнением условий настоящего коллективного договора, соглашений (ст.370 ТК РФ).

4.8.2. Предоставлять свое мотивированное мнение при формировании графика отпусков организации.

4.8.3. Осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением требований ст. 113 ТК РФ при привлечении к работе в выходные и праздничные дни.

4.8.4. Уделять особое внимание соблюдению Работодателем режима времени отдыха в отношении женщин, имеющих малолетних детей, иных лиц с семейными обязанностями.

4.8.5. Осуществлять представление и защиту законных прав и интересов работников – членов Профсоюза в органах по рассмотрению трудовых споров в части использования времени отдыха.

5. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. Оплата труда работников производится в соответствии с Положением «Об оплате труда работников КГБУЗ «ССМП г. Находки», утвержденным руководителем учреждения с учетом положений Закона Приморского края от 25 апреля 2013 года №188-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Приморского края», постановления Администрации Приморского края от 8 мая 2013 года №168-па «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Приморского края», Постановления Администрации Приморского края от 24 ноября 2016 года №541-па «Об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Приморского края», Приказа департамента здравоохранения Приморского края от 29 октября 2015 года №961-о «Об утверждении Примерных положений об оплате труда работников государственных учреждений Приморского края, подведомственных департаменту здравоохранения Приморского края».

5.2. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за тот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

5.3. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

5.4. Заработная плата работника учреждения предельными размерами не ограничивается.

5.5. При увеличении (индексации) окладов работников учреждения их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Работодатель обязуется:

5.1. При разработке локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда работников, учитывать мнение первичной организации отраслевого Профсоюза.

5.2. Включить председателя первичной профсоюзной организации в состав тарификационной комиссии и комиссии по назначению стимулирующих выплат работникам.

5.3. При разработке и реализации локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда работников обеспечивать гарантии, установленные федеральными

- выполнение учреждением в полном объеме государственного задания, установленного отраслевым органом;
- внедрение в практику современных медицинских технологий в диагностике и лечении;
- внедрение современных информационных систем при организации лечебно-диагностического процесса;
- применение в работе инновационных методов обучения;
- участие в реализации отраслевых программ, проектов;
- выполнение особо важных или срочных работ;
- сложность выполняемых работ;
- большой объем работ за относительно меньший интервал времени;
- степень самостоятельности и ответственности;
- содействие в повышении доходности учреждения.

5.6.2. При установлении *выплат за качество выполняемых работ* учитываются:

- оказание медицинской помощи в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи;
- отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания медицинской помощи;
- обеспечение безаварийной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;
- оперативное и качественное выполнение заданий руководителя учреждения.

5.6.3. Устанавливать доплаты работникам в связи с присвоением им ученой степени, почетного звания.

5.7. Удерживать из общей суммы начисленной заработной платы подоходный налог, а также осуществлять выплаты и отчисления, связанные с заработной платой, возложенные на Работодателя Российским законодательством, в том числе в Пенсионный Фонд РФ.

5.8. Производить выплату заработной платы два раза в месяц:

- 30 числа текущего месяца – оплата труда за первую половину отработанного месяца, согласно ст. 136 ТК РФ;
- 15 числа каждого месяца следующего за расчетным- окончательный расчет за отработанный месяц.

Выплата заработной платы осуществляется только путем перечисления денежных средств на лицевые (карточные) счета работников в соответствующем кредитном учреждении (зарплатный проект), или другого кредитного учреждения на основании заявления работника.

5.8.1. Выдавать ежемесячно в день выдачи заработной платы индивидуально каждому сотруднику расчетные листки под роспись, отражающие составные части заработной платы; размеры и основания удержания; общую сумму денежных средств, подлежащих выплате.

5.8.2. Исчисление средней заработной платы для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска производить в соответствии со статей 139 Трудового кодекса Российской Федерации и Порядка исчисления среднего заработка, утверждаемого Правительством Российской Федерации. Оплату отпуска производить не позднее, чем за 3 дня до его начала.

5.8.3. В случае задержки выплаты заработной платы производить начисление денежной компенсации в бесспорном порядке за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты в размере не ниже одной стопятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации.

5.9. Профсоюзный комитет обязуется:

5.9.1. Осуществлять контроль за соблюдением Работодателем норм трудового законодательства, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ и органов местного самоуправления, коллективного договора в части оплаты труда работников.

5.9.2. Участвовать в разработке и контроле за реализацией локальных нормативных актов учреждения, регламентирующих вопросы оплаты труда работников:

контроля соблюдения требований трудового законодательства, охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. При невыполнении обязательств настоящего коллективного договора по причинам, признанным сторонами уважительными, Стороны принимают дополнительные согласованные меры к обеспечению выполнения этих обязательств.

10.4. Настоящий коллективный договор подписан в 3 (трех) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Коллективный договор с Приложениями принят на конференции работников.

Представитель Работодателя:

Представитель работников:

Главный врач
КГБУЗ «ССМП г. Находки»

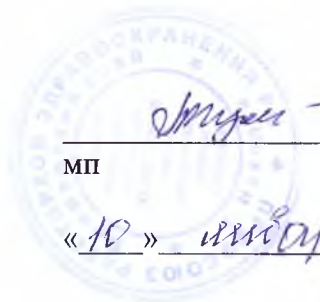
Председатель профсоюзного комитета
КГБУЗ «ССМП г. Находки»



А.Ю. Джирма

МП

«10» января 2019 г.



Т.М. Гумарова

МП

«10» января 2019 г.